

令和7年度 黒潮町会計年度任用職員 募集一覧(町長部局)

所属	職番号	配属先	職種	人数	勤務内容	必要な資格・能力等	任用期間(※1)	勤務日数・時間数	始業時間・終業時間	報酬額(※2)	選考方法	備考
総務課	1	総務係	事務補助 (障がい者対象)	1人	総務係事務補助(入札事務補助・本庁・支所間文書送達業務等)	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	障害者手帳(身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳)を選考日当日に持参
	2	行政人事係	事務補助	1人	法制執務に関する事務補助	パソコン(ワード・エクセル)の基本操作 法令・条例等に関する知識を有する方	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週31時間(1日7時間45分・週4日)	8:30~17:15	(月額)156,640円~	面接試験	
	3	地籍調査係	事務補助	2人	地籍調査に関する事務補助、戸別訪問による書類収集、相続人調査、データ入力、図面照会、電話対応、窓口対応など	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)176,851円~	面接試験	
企画調整室	4	企画振興係	事務補助	1人	広報・国際交流に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	9:15~17:15	(月額)176,851円~	面接試験	
	5	地域振興係	事務補助	2人	移住・定住サポートとして移住者と地域をつなぎ、移住者支援を行う 地域を巡回し、空き家バンクの管理運営を行う	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
	6	集落活動センター	集落支援員	4人	地域の状況調査及び点検業務 地域と行政及び関係機関の連絡調整 地域住民及び地域団体の活動支援業務 地域の維持及び活性化に関する支援業務	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週31時間(1日7時間45分・週4日)	8:30~17:15	(月額)156,640円~	面接試験	
情報防災課	7	情報推進係	事務補助	2人	光ネットワーク事業に関する事務補助	パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
まちづくり課	8	土木係	事務補助	1人	土木係に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	9:15~17:15	(月額)176,851円~	面接試験	
	9	土木係 (注意)配属先は、まちづくり課土木係又は、佐賀支所建設課土木係のいずれかになります。	現場作業員	8人	黒潮町管理町道の除草、高刈、路面清掃、路面補修、側溝清掃及び町管理施設除草等を主業務とし、その他町道の交通の安全を図るためにの業務	普通自動車運転免許 刈払機、チェーンソーの安全な取り扱いができる方	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)179,019円~	面接試験	
大 方 本 庁	10	住基戸籍係	事務補助	1人	マイナンバーカード申請発行業務	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
	11	住基戸籍係	事務補助	1人	住基・戸籍業務等に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
	12	国保係	事務補助	1人	資格・給付管理全般、検診受付等	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
健康福祉課	13	介護保険係	事務補助	2人	介護保険の要介護認定に関する事務(認定審査会への出席等)、資格管理、給付管理、その他介護保険事業に関する業務 ※業務で公用車の運転あり	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作 システム操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15 のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
	14	介護保険係	介護認定調査員	2人	要介護認定又は要支援認定の申請をした被保険者の心身の状況等について被保険者の自宅や介護保険施設・病院などを訪問し、要介護認定調査を行う その他介護保険事業に関する業務及び地域住民の見守り業務 ※業務で公用車の運転あり	①介護支援専門員、保健師、看護師、准看護師、理学療法士、作業療法士、社会福祉士、介護福祉士のいずれかの資格を有する方 ②社会福祉主任用資格、介護職員初任者研修(旧ホームヘルパー2級)以上の資格を持ち、社会福祉施設や医療機関などで1年以上の介護や相談援助業務経験のある方 ③④ともに普通自動車運転免許、パソコン入力やシステム操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)186,696円~	面接試験	必要書類:各種資格の免許証の写し
農業振興課	15	地域包括支援センター	介護支援専門員	1人	ケアマネジメント業務、地域包括支援センター業務	①～⑤いずれかに該当 ① 保健師 ② 介護支援専門員 ③ 社会福祉士 ④ 相談業務の経験のある看護師 ⑤ 高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主任 普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新なし)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)218,580円~	面接試験	必要書類:各種資格の免許証の写し
	16	福祉係	子ども家庭相談員	1人	要支援児童の相談及びそれに関わる事務並びに児童などに関する事務補助	保育士、小学校教諭、中学校教諭、養護教諭、保健師、看護師、社会福祉士のいずれかの資格を有する方 普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間45分(1日7時間45分・週5日)	8時30分～17時15分	(月額)213,100円~	面接試験	必要書類:各種資格の免許証の写し
農業振興課	17	農業土木係	事務補助	1人	農業集落排水・土地改良区の事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週31時間(1日7時間45分・週4日)	8:30~17:15	(月額)156,640円~	面接試験	

※1 地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付採用期間となり、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。また、任用期間は勤務実績等による能力実証により、良好な勤務成績の場合は更新されることがあります。

※2 記載の報酬額は、その職の初任給額であり、職歴等によって加算されることがあります。また、報酬額は条例改正等により変更される場合があります。

※3 職種に「(障がい者対象)」の表記があるものは、「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨に基づき、障がい者の雇用の促進をはかることを目的として募集するものです。

## 令和7年度 黒潮町会計年度任用職員 募集一覧(町長部局)

所属	職番号	配属先	職種	人数	勤務内容	必要な資格・能力等	任用期間(※1)	勤務日数・時間数	始業時間・終業時間	報酬額(※2)	選考方法	備考
佐賀支所	18	総合窓口第1係	事務補助 (障がい者対象)	1人	地域住民課(佐賀支所)の事務全般	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	9:15~17:15	(月額)176,851円~	面接試験	障害者手帳(身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳)を選考日当日に持参
	19	総合窓口第2係	事務補助	1人	マイナンバーカード交付等に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	①8:30~16:30 ②9:15~17:15のいずれか	(月額)176,851円~	面接試験	
	20	拳ノ川診療所	事務補助	1人	医療事務補助	医療機関において一定期間の医療事務経験がある方 普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	9:15~17:15	(月額)176,851円~	面接試験	
	21	大方町民館係	事務補助	1人	大方町民館での各種相談業務に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	9:15~17:15	(月額)176,851円~	面接試験	
	22	林業振興係	事務補助	1人	鳥獣対策に関する事務補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)176,851円~	面接試験	
	23	土木係	事務補助	1人	事務補助、電話対応、来客対応、資料作成補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)176,851円~	面接試験	
建設課	24	水道係	事務補助	1人	水道業務に関する事務補助及び現場対応	水道事業に携わった経験のある方 普通自動車運転免許証 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週31時間(1日7時間45分・週4日)	8:30~17:15	(月額)156,640円~	面接試験	

## 令和7年度 黒潮町会計年度任用職員 募集一覧(教育委員会)

所属	職番号	配属先	職種	人数	勤務内容	必要な資格・能力等	任用期間(※1)	勤務日数・時間数	始業時間・終業時間	報酬額(※2)	選考方法	備考
教育委員会	25	佐賀学校給食センター(学校給食係)	事務補助	1人	佐賀学校給食センターにおける給食提供に関する事務、電話対応、検食、欠食簿等データ入力・伝票作成等	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週25時間(1日5時間・週5日) ※8月は、月間の出勤日数が5日程度となり、それに比例して報酬額も減ります。	8:30~13:30	(月額)126,322円~	面接試験	検食が業務に含まれるため、偏食や食物アレルギー疾患のある方は不可
	26	就学前教育係	現場作業員 (障がい者対象)	1人	施設等環境整備業務	草刈り機等機器の安全な取扱いができる方 普通自動車運転免許	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)179,019円~	面接試験	障害者手帳(身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳)を選考日当日に持参
	27	町内公立保育所	保育士	18人	保育業務	保育士、幼稚園教諭、小学校教諭、看護師、准看護師のいずれかの資格を有する方	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週38時間45分(1日7時間45分・週5日)	交代制(シフト制) 7:30~16:00 8:00~16:30 8:30~17:00 9:00~17:30 のいずれか	(月額)206,700円~	面接試験	必要書類:各種資格証明書の写し
	28	町内公立保育所	保育補助 (子育て支援員研修受講済み)	6人	保育補助業務	子育て支援員	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週38時間45分(1日7時間45分・週5日)	交代制(シフト制) 7:30~16:00 8:00~16:30 8:30~17:00 9:00~17:30 のいずれか	(月額)195,800円~	面接試験	必要書類:修了証明書の写し
	29	町内公立保育所	事務補助	1人	町内保育所(4箇所)における事務業務	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)176,851円~	面接試験	
	30	地域子育て支援センター	保育補助 (資格なし)	1人	地域子育て支援センター業務	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週38時間45分(1日7時間45分・週5日)	8:30~17:15	(月額)195,800円~	面接試験	
	31	生涯学習係	社会教育指導員	1人	町内における、社会教育の振興をはかるために必要な事項の指導及び助言に関する事務を中心とした生涯学習係業務の補助	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	8:30~16:30	(月額)176,851円~	面接試験	
	32	黒潮町こどもサポートセンター(浜松教育集会所内)	事務補助	2人	町内青少年を対象とした街頭指導、啓発活動、相談対応、育成活動、町内巡回パトロール業務他、青少年の健全な育成に関する業務、一般事務業務	普通自動車運転免許 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週31時間(1日7時間45分・週4日)	8:30~17:15	(月額)156,640円~	面接試験	
	33	学校教育係	学校校務員	6人	学校給食に関わること 校内外の環境美化、環境整備に関すること 資料等の印刷及び製本、学校行事の準備 来客の接待に関すること	普通自動車運転免許 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	各小中学校の始業時間から7時間(休憩時間を除く)	(月額)179,019円~	面接試験	
	34	学校教育係	学習支援員	13人程度	授業等での指導補助、学習や学校生活の支援 放課後や長期休業期間中の補充学習の指導補助 授業の資料や学校行事の準備	普通自動車運転免許 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作 教員免許を持っていることが望ましい	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週35時間(1日7時間・週5日)	各小中学校の始業時間から7時間(休憩時間を除く)	(月額)176,851円~	面接試験	必要書類:教員免許を持っている方は、免許証の写し
	35	学校教育係(かつおるーむ)	教育相談員	2人	かつおるーむ、くじらーむにおける教育相談及び児童生徒の支援業務	普通自動車運転免許 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作	4/1~9/30(任期の更新の可能性あり)	週28時間(1日7時間・週4日)	8:30~16:30	(月額)141,481円~	面接試験	

※1 地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付採用期間となり、採用後1か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。また、任用期間は勤務実績等による能力実証により、良好な勤務成績の場合は更新されることがあります。

※2 記載の報酬額は、その職の初任給額であり、職歴等によって加算されることがあります。また、報酬額は条例改正等により変更される場合があります。

※3 職種に「(障がい者対象)」の表記があるものは、「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨に基づき、障がい者の雇用の促進をはかることを目的として募集するものです。