履歴書

（記入日）令和　　年　　月　　日現在

※受付番号

希望する職		（写真貼り付け欄） ・申込日前６か月以内に撮影したもの ・上半身・脱帽・正面向き ・縦 4cm×横 3cm 程度 ・裏面に氏名を記入
フリガナ		
氏　　名		
生年月日	昭和 平成　　年　　月　　日（　　歳）	

住　所（アパート名、棟・部屋番号まで記入してください。）
（〒　　-　　）

自宅TEL	-　　-	携帯TEL	-　　-

	学　校　名	学部・学科・専攻	在 学 期 間
学歴			S・H・R　年　月 入学 ～S・H・R　年　月 卒・卒見込・中退
			S・H・R　年　月 入学 ～S・H・R　年　月 卒・卒見込・中退
			S・H・R　年　月 入学 ～S・H・R　年　月 卒・卒見込・中退

	勤　務　先	職 務 内 容	在 職 期 間	就労の形態
職歴			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S・H・R　年　月 ～S・H・R　年　月	正規・パート その他（　　）

	勤　務　先	職 務 内 容	在 職 期 間	就労の形態
職歴			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）
			S･H･R　年　月 ～S･H･R　年　月	正規・パート その他（　　）

資格・免許	種　　類	取得（見込）年月日
		S・H・R　年　月　日
		S・H・R　年　月　日
		S・H・R　年　月　日
		S・H・R　年　月　日
		S・H・R　年　月　日

その他	（本人特記事項があれば記載）
署名欄	私は、関係書類を添えて黒潮町会計年度任用職員選考試験の受験を申込みます。 私は、募集要項に掲げてある受験資格のすべてを満たしています。 また、履歴書（経歴を含む）及び申込書類のすべての記載事項に相違ありません。 令和　　年　　月　　日 氏名（自筆）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・履歴書はA4サイズで両面印刷のうえ、自筆で記入してください。
・記入は、黒インク又は黒ボールペンを用い楷書で記入し、数字は算用数字で正確に書いて下さい。
・連絡先住所欄は、黒潮町採用担当から連絡する場合がありますので、確実に連絡の取れる連絡先を記入してください。
・記入漏れがある場合は、受付できない場合があります。（職歴等は正確に記入してください。）
・記入欄が足りない場合は、別紙に記入してください。