

## 住民票請求書（郵送用）

住 所			
世帯主氏名			
抄本の場合に 必要な方の氏名			
必要な証明書		通数	↑↑
1	住民票謄本(世帯全員の住民票)	通	
2	住民票抄本 (世帯員一部(個人)の方の住民票)	通	
		※上欄にどなたの分が必要か記入ください。	

使用目的	
必 要 事 項	※住民票に本籍や世帯主との続柄、住民票コード等の記載されているものが必要ですか？ 必要な項目にチェック☑してください。チェックがない場合は、省略させていただきます。
	<input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者
	<input type="checkbox"/> 世帯主氏名及び世帯主との続柄
	<input type="checkbox"/> 住民票コード (※ただし、請求者は本人または同一世帯の方に限られます。 なお、返送先は住民登録地となります。 )

請 求 者	住 所		
	氏 名	印	
	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成	年 月 日
	連絡先(昼間に連絡の取れる電話番号)		
	必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 住民票が同じ世帯の方 <input type="checkbox"/> その他「 _____ 」	

備考	※返送先を住民登録地以外に希望する場合は理由を明記ください。
----	--------------------------------

# 住民票の郵送請求に送付していただくもの

※詳しくは、別添【郵送請求の手続きについての注意点】もご覧ください。

